

ПРИНЯТО:

Ученым Советом
ГБУЗ МО МОНИКИ
им. М.Ф. Владимирского
от «23» 05 2022 года
Протокол № 4

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом Директора
ГБУЗ МО МОНИКИ
им. М.Ф. Владимирского
от «23» 05 2022 года
№ 2209



К.Э. Соболев

ПОЛОЖЕНИЕ

о промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения Московской области «Московский областной научно-исследовательский клинический институт им. М.Ф. Владимирского»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о промежуточной аттестации успеваемости в ординатуре (далее Положение) устанавливает общие требования к проведению промежуточной аттестации лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры (далее – ординаторов) Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Московской области «Московский областной научно-исследовательский клинический институт им. М.Ф. Владимирского» (далее – Институт).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативных документов:

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1258 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлениям ординатуры;
- Устава и иных локальных нормативных актов Института.

1.3. Целью промежуточной аттестации обучающихся является контроль и оценка выполнения учебного плана, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, определение уровня сформированности профессиональных компетенций, освоение теоретических знаний, практических навыков и умений в соответствии с требованиями образовательных программ ординатуры.

1.4. Промежуточная аттестация является обязательной составляющей образовательного процесса по программам ординатуры.

1.5. Положение распространяется на обучающихся в Институте по программам высшего образования – программам ординатуры.

2. Порядок проведения промежуточной аттестации

2.1. Промежуточная аттестация представляет собой оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) образовательной программы, прохождения практик, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Институтом.¹

2.2. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с учебными планами, календарными учебными графиками, рабочими программами дисциплин (модулей) и программами практик на кафедрах, осуществляющих подготовку по программам ординатуры.

2.3. Промежуточная аттестация может проводиться в форме зачета, экзамена, зачета с оценкой. Конкретная форма проведения промежуточной аттестации ординаторов по дисциплине (модулю), практике устанавливается учебным планом образовательной программы ординатуры.

2.4. Содержание, средства, процедуры проведения промежуточного контроля знаний и методика формирования результирующей оценки промежуточного контроля знаний определяются утверждённой программой учебной дисциплины или программой практики и одинаковы для всех ординаторов, проходящих контроль знаний.

2.4.1. Для подготовки к сдаче промежуточной аттестации ординаторам выделяются академические часы из объема самостоятельной работы, определяемой утверждёнными учебными планами и рабочими программами дисциплин и практик.

2.5. Критерии оценивания, используемые при различных формах контроля представлены в рабочих программах дисциплин и программах практик.

2.6. Промежуточная аттестация ординаторов по дисциплине организуется согласно расписанию занятий после завершения освоения программы дисциплины в форме зачета, экзамена, зачета с оценкой, с формой организации промежуточной аттестации: устный опрос по теоретическим вопросам, ситуационные задачи, тестовые задания, практические навыки.

2.7. Расписание зачетов, зачета с оценкой и предэкзаменационных консультаций составляется сотрудниками кафедр и отдела по работе с ординаторами и аспирантами и утверждается деканом факультета усовершенствования врачей.

2.8. Расписание размещается на сайте Института, доводится до сведения преподавателей кафедр, участвующих в проведении промежуточной аттестации за 10 (десять) дней до начала промежуточной аттестации.

¹п. 1 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

2.9. Расписание зачетов, зачета с оценкой и консультаций для лиц с ограниченными возможностями здоровья размещается на сайте в соответствующей альтернативной версии.

2.10. Консультации проводятся на кафедрах, осуществляющих подготовку ординаторов, как правило, за день до сдачи зачета, зачета с оценкой.

2.11. Перенос зачетов, зачета с оценкой и консультаций (по времени, дате, аудитории) без согласования с кафедрой не допускается.

2.12. Индивидуальные сроки промежуточной аттестации ординаторов могут устанавливаться кафедрой по согласованию с отделом по работе с аспирантами и ординаторами факультета усовершенствования врачей в случае продолжительной болезни (более одного месяца) при условии предоставления соответствующего медицинского заключения.

2.13. Продление периода промежуточной аттестации, в связи с неявкой по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение государственных обязанностей и др.) осуществляется с разрешения декана факультета усовершенствования врачей или заместителя декана. Обучающиеся в праве пройти промежуточную аттестацию в течение одного месяца после её завершения. Медицинское заключение или иные документы с личным заявлением, ординатор предоставляет в деканат факультета усовершенствования врачей не позднее трёх рабочих дней с момента окончания периода болезни для решения вопроса о продлении срока.

2.14. Кафедра информирует ординаторов о содержании и процедуре проведения промежуточной аттестации (зачёта или зачёта с оценкой).

2.15. Результаты промежуточной аттестации по дисциплинам и практикам фиксируются в зачётных/экзаменационных ведомостях.

3. Порядок ликвидации академической задолженности

3.1. Академической задолженностью являются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по дисциплинам и практикам учебного плана, а также учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.²

3.2. Ординаторы, закончившие учебный год без академической задолженности переводятся на следующий год обучения приказом директора Института или уполномоченным лицом.

3.3. Ординаторы, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся приказом Института на следующий год обучения условно.³

3.4. Ординаторы, имеющие академическую задолженность, вправе пройти повторно промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, дисциплине (модулю) не более двух раз в течение одного месяца с

² п. 2 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

³ п. 8 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.⁴

3.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз заведующим кафедрой создается комиссия в составе не менее 3-х человек.⁵

3.5.1. Для проведения промежуточной аттестации в третий раз заведующим кафедрой создается комиссия в составе не менее 3-х человек, с привлечением сотрудника отдела по работе с аспирантами и ординаторами.

3.6. Не допускается взимание платы с ординаторов за прохождение промежуточной аттестации, в том числе повторной промежуточной аттестации.

3.7. Ординаторы, не ликвидировавшие академическую задолженность в срок, указанный в п.3.4. отчисляются из Института как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.⁶

3.9. Решение об отчислении ординаторов, не аттестованных по результатам промежуточной аттестации, принимается деканом факультета усовершенствования врачей и оформляется приказом директора Института или уполномоченным лицом.

4. Ответственность

4.1. Всю полноту ответственности за выполнение возложенных настоящим Положением обязанностей несут сотрудники деканата факультета усовершенствования врачей и сотрудники кафедр, осуществляющих подготовку ординаторов по программам ординатуры.

4.2. Настоящее Положение утверждается решением Ученого совета Института и вступает в силу со дня введения его в действие приказом Института. Изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, утверждаются решением ученого совета Института и вводятся в действие приказом Института.

⁴ п. 5 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

⁵ п.6 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

⁶ п. 11 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»