

«СОГЛАСОВАНО»

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель директора

Директор

ГБУЗ МО МОНИКИ им. М.Ф. Владимирского
по науке и международным связям,

ГБУЗ МО МОНИКИ им. М.Ф. Владимирского
д.м.н., проф.

д.м.н., проф.

А.В. Молочков

Д.Ю. Семенов

«01» 04 2019 г.

2019 г.



ТИПОВАЯ ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
главного научного сотрудника
отделения ... отдела ...

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая должностная инструкция определяет функциональные обязанности, права и ответственность главного научного сотрудника отделения

1.2. Главный научный сотрудник назначается на должность и освобождается от должности в установленном действующим трудовым законодательством порядке приказом директора института.

1.3. Главный научный сотрудник подчиняется непосредственно заведующему отделением ... по разделу «Наука», в рамках медицинской деятельности - заведующему отделением ... по разделу «Здравоохранение».

1.4. На должность главного научного сотрудника назначается лицо, имеющее:

- высшее профессиональное образование;
- ученую степень доктора наук;
- опыт экспертной оценки научной деятельности на российском и международном уровнях;
- опыт организации практического использования результатов интеллектуальной деятельности и (или) передачи их в образовательный процесс;
- опыт участия в российских и (или) международных научных консорциумах в качестве научного руководителя и других формах научного (научно-технического) сотрудничества;
- опыт представления научных (научно-технических) результатов в ведущих рецензируемых научных изданиях, научно-методических и научно-популярных изданиях, на научных (научно-практических) мероприятиях и (или) в форме охраноспособных результатов;
- опыт руководства проектами в рамках научных грантов;
- за последние 5 лет наличие публикаций (статей) в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science, Scopus, РИНЦ (Российский индекс научного цитирования) - не менее 15, из них 8 - Web of Science, Scopus.

1.5. Главный научный сотрудник должен знать:

- научные проблемы соответствующей области знаний, науки и техники, направления развития отрасли экономики, руководящие материалы вышестоящих и других

органов;

- отечественные и зарубежные достижения по исследуемым им вопросам;
- новейшие методы, средства и практику планирования, организации, проведения и внедрения научных исследований и разработок (оценки, патентно-информационного обеспечения, выпуска научно-технической документации и т.п.);

- формы экономического стимулирования и материального поощрения работников;
- организацию труда, производства и управления;
- правила и нормы охраны труда;
- актуальные социальные (социально-экономические, социокультурные) проблемы в Российской Федерации и мире;

- информационные ресурсы, содержащие сведения об исследователях и (или) организациях, выполняющих исследования и разработки;

- исследовательские запросы со стороны государства, бизнеса и общества;
- направления социально-экономического развития Российской Федерации;
- новейшие достижения по новым и (или) перспективным научным направлениям;
- новейшие методы, средства и практику планирования, организации, проведения и внедрения научных исследований и (или) разработок;

- организацию труда, правила и нормы охраны труда в Российской Федерации;
- основы организации коллективной работы;
- основы управления правами на результаты интеллектуальной деятельности;
- российские и зарубежные ведущие лаборатории, и (или) центры коллективного пользования научным оборудованием, и (или) уникальные научные установки по новым и (или) перспективным научным направлениям;

- требования к квалификации персонала, занятого в сфере исследований и разработок Российской Федерации;

- требования к оформлению научных публикаций в рецензируемых научных изданиях;

- требования к представлению научных (научно-технических) результатов в отечественных и зарубежных базах данных и системах учета;

- трудовое законодательство Российской Федерации в сфере науки;
- уровень научно-технологического развития Российской Федерации.

1.6. Главный научный сотрудник должен уметь:

- анализировать явления и процессы, связанные между собой или вытекающие один из другого;

- выделять особо значимые для общества свойства результатов исследований;
- выявлять потенциальных потребителей научных (научно-технических) результатов;

- координировать процесс проведения исследования с участием привлеченных коллективов исполнителей;

- определять сферу применения новых знаний;
- организовывать коллективную научно-исследовательскую работу;
- оценивать вклад научных (научно-технических) результатов отдельных ученых и (или) коллективов исполнителей в развитие научных направлений;

- оценивать профессиональное развитие научных кадров высшей квалификации;

- передавать информацию на высоком научно-методическом уровне;
 - представлять научные (научно-технические) результаты в научно-популярной форме и на научных (научно-практических) мероприятиях;
 - представлять научные (научно-технические) результаты в форме публикаций в ведущих рецензируемых научных изданиях;
 - проводить анализ, синтез и оптимизацию решений исследовательских задач;
 - проводить теоретико-методологический анализ;
 - проводить экспертную оценку новейших достижений по новым и (или) перспективным научным направлениям;
 - формулировать задачи исследования и планировать процесс его проведения с участием привлеченных коллективов исполнителей.
- 1.7. В своей деятельности научный сотрудник руководствуется:
- правилами внутреннего трудового распорядка;
 - приказами и распоряжениями руководителя организации и непосредственного руководителя;
 - настоящей должностной инструкцией;
 - правилами по охране труда, производственной санитарии и противопожарной защите.

2. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

Главный научный сотрудник обязан:

- 2.1. Осуществлять научное руководство проведением исследований по важнейшим научным проблемам фундаментального и прикладного характера, в том числе по научно-техническим программам, непосредственно участвовать в их проведении;
- 2.2. Формировать новые направления исследований и разработок, организовывать составление программы работ, определять методы и средства их проведения;
- 2.3. Участвовать в формировании планов научно-исследовательских работ, координировать деятельность соисполнителей, участвующих при совместном выполнении работ с другими учреждениями (организациями), в порученных ему заданиях;
- 2.4. Обобщать получаемые результаты, проводить научно-исследовательскую экспертизу законченных исследований и разработок;
- 2.5. Определять сферу применения результатов научных исследований и разработок и обеспечивать научное руководство практической реализацией этих результатов;
- 2.6. Осуществлять подготовку и повышение квалификации научных кадров в соответствующей области знаний;
- 2.7. Организовывать проведение исследований и (или) разработок, выходящих за рамки основной научной (научно-технической) специализации, по новым и (или) перспективным научным направлениям с широким профессиональным и общественным взаимодействием;
- 2.8. Обобщать научные (научно-технических) результаты, полученные ведущими научными коллективами по новым и (или) перспективным научным направлениям путём:
 - разработки концептуальных подходов к развитию новых и (или) перспективных научных направлений;
 - экспертной оценки научных (научно-технических) результатов, полученных в России и (или) за рубежом по новым и (или) перспективным научным направлениям;

- формирования программ исследований по новым и (или) перспективным научным направлениям.

2.9. Формировать долгосрочные партнерские отношения и (или) консорциумы в целях развития новых и (или) перспективных научных направлений путём:

- мотивации ведущих ученых и (или) научных коллективов к проведению исследований по новым и (или) перспективным научным направлениям;

- организации устойчивых научных коллабораций и (или) консорциумов.

2.10. Формировать образы будущих профессий и требований к компетенциям специалистов, необходимых для развития новых направлений науки и технологии путём:

- передачи опыта использования новейших разработок по новым и (или) перспективным научным направлениям посредством научного консультирования при проведении исследований;

- формирования компетентностных моделей профессий, которые могут появиться и (или) измениться в результате развития новых и (или) перспективных направлений исследований;

- популяризации профессии исследователя.

2.11. Проводить экспертизу научных (научно-технических, инновационных) программ путём:

- оценки вклада научных (научно-технических) результатов в развитие науки и социально-экономической системы Российской Федерации в форме рецензий, заключений, отзывов;

- экспертизы стратегических документов в сфере науки и технологий (концепции, стратегии, государственные программы, федеральные целевые программы).

2.12. Популяризировать возможные изменения в науке, социально-экономической системе и обществе в результате развития новых и (или) перспективных научных направлений путём:

- информирования научной общественности о возможных изменениях в науке, образовании, экономике и обществе путем публикаций в ведущих научных, научно-методических, научно-популярных изданиях и докладов на научных (научно-практических) мероприятиях;

- формирования через средства массовой информации положительного общественного мнения о влиянии полученных результатов исследований на науку, образование, социально-экономическую систему и общество в целом.

2.13. Предоставлять заведующему отделением ... по разделу «Наука» в установленные сроки отчеты о научной деятельности и по набранным индивидуальным баллам для оценки эффективности научной деятельности;

2.14. Проходить плановую и при необходимости внеплановую аттестацию в установленные сроки;

2.15. Соответствовать квалификационным требованиям, предъявляемым научным работникам в ГБУЗ МО МОНИКИ им. М.Ф. Владимирского;

2.16. При наличии сертификата специалиста участвовать в оказании медицинской помощи, осуществляемой в подразделении, в соответствии с действующими нормативно-правовыми документами. Объем участия в лечебном процессе и контроль деятельности в рамках лечебного процесса определяет заведующий отделением ... по разделу «Здравоохранение».

3. ПРАВА

Главный научный сотрудник имеет право на:

- 3.1. Предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;
- 3.2. Рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;
- 3.3. Полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- 3.4. Профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;
- 3.5. Получение материалов и документов, ознакомление с проектами решений руководства, касающихся его деятельности;
- 3.6. Взаимодействие с другими подразделениями для решения оперативных вопросов своей профессиональной деятельности;
- 3.7. Представлять на рассмотрение своего непосредственного руководителя предложения по вопросам своей деятельности.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Главный научный сотрудник несет ответственность:

- 4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в соответствии с действующим трудовым законодательством;
- 4.2. За правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности, - в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;
- 4.3. За причинение материального ущерба - в соответствии с действующим законодательством;
- 4.4. За нарушение Правил внутреннего трудового распорядка, правил противопожарной безопасности и техники безопасности, установленных в организации.

Заведующий отделением ...

(Расшифровка)

« ____ » _____ 201__ г.

Согласовано:

начальник договорно-правового отдела

(Лингарт М.Ю.)

« ____ » _____ 201__ г.

С инструкцией ознакомлен (а):

« ____ » _____ 201__ г.

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

« ____ » _____ 201__ г.

(Подпись)

(Расшифровка подписи)