

Запрос ценовых предложений.

Объект закупки: на оказание услуг по обслуживанию гардеробов для нужд ГБУЗ МО МОНИКИ им. М.Ф. Владимирского в 2017 году

г. Москва

«10» августа 2016 г.

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Московской области «Московский областной научно-исследовательский клинический институт им. М.Ф. Владимирского» (ГБУЗ МО МОНИКИ им. М.Ф. Владимирского) в соответствии с требованиями ст. 22 Федерального закона от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд» просит Вас в течение 10 календарных дней предоставить ценовое предложение на оказание услуг по обслуживанию гардеробов (Приложение №1).

Оплата оказанных услуг (выполненных работ) будет производиться в безналичном порядке путем перечисления денежных средств в российских рублях на расчетный счет Исполнителя на основании подписанных сторонами Актов о выполненных работах (оказанных услугах).

Оплата услуг осуществляется на основании подписанных сторонами документов не позднее окончания срока действия контракта.

Обеспечение исполнения обязательств по контракту предоставляется в размере 30 % от начальной (максимальной) цены контракта.

Предполагаемый срок проведения процедуры закупки сентябрь 2016 года. Период оказания услуг (выполнения работ) с 01 января 2017 года и 31 декабря 2017 года

Цена контракта должна включать в себя вознаграждение Исполнителя и компенсацию всех его издержек, необходимых для оказания услуг (выполнения работ).

Ценовые предложения должны быть сформированы по каждому наименованию предстоящей закупки с учетом установленных ГБУЗ МО МОНИКИ им. М.Ф. Владимирского условий планируемой закупки (качество оказываемых услуг, порядок и сроки оказания услуг). Должны быть указаны структура и срок действия цены на планируемые к закупке услуги.

Согласно п. 3.13.4 Методических рекомендаций, утв. Приказом Минэкономразвития России от 02.10.2013 N 567 предпочтение отдаётся ценовым предложениям, содержащим расчёт цены, с целью предупреждения намеренного завышения или занижения цен товаров, работ, услуг.

Данный запрос носит исключительно информационный характер, не является приглашением делать оферты, предусмотренные п. 1 ст. 437 Гражданского кодекса РФ, не является публичной офертой, предусмотренной п. 2 ст. 437 Гражданского кодекса РФ, и не влечет возникновения у ГБУЗ МО МОНИКИ им. М.Ф. Владимирского каких бы то ни было обязательств по приобретению указанных услуг.

При оформлении ценового предложения просим Вас указывать стоимость услуг не только за год, но и в месяц.

Ответ направлять на официальном бланке компании по электронной почте zakupki@monikiweb.ru и на почтовый адрес ГБУЗ МО МОНИКИ им. М.Ф. Владимирского.

Оказание гардеробных услуг в 2017 году

1. Общие условия оказания услуг:

1.1. Услуги по своим характеристикам должны соответствовать требованиям, перечисленным ниже.

1.2. В цену услуги должны быть включены стоимость услуги, являющейся предметом Договора, налоги, пошлины и прочие сборы, которые Исполнитель должен оплачивать в соответствии с условиями договора или на иных основаниях и прочие расходы, осуществленные Исполнителем при оказании услуг по настоящему Договору.

2. Наименование и описание требуемой услуги, объем услуги:**2.1. Объем услуг:**

Гардеробное обслуживание посетителей – общее число посетителей 2250 человек в сутки. В случае увеличения режима работы дополнительная оплата не производится.

Обслуживаемый гардероб	Наименование	Количество	Часы работы гардероба	Количество гардеробщиков смену
Корпус № 1	крючки	772	с 8-00 до 21-00 ежедневно, кроме воскресенья и праздничных дней	5
Корпус № 7	крючки	100	с 8-00 до 20-00 ежедневно.	2
Корпус № 9	крючки	300	с 9-00 до 19-00 ежедневно.	3
Корпус № 11	крючки	275	с 9-00 до 19-00 ежедневно	3
Корпус № 15.	крючки	100	круглосуточно, без выходных	2
	крючки	360	с 8-00 до 20-00 ежедневно	4
Конференц-зал.	крючки	450	с 9-00 до 17-00 ежедневно	3

2.2. В объем услуг входит:

2.2.1. Прием на временное хранение верхней одежды, головных уборов, с обязательной выдачей номерных жетонов.

2.2.2. Выдача верхней одежды производится, только при наличии номерного жетона.

2.2.3. Оказание помощи при раздевании, одевании пациентов и посетителей, которые нуждаются в помощи.

2.2.4. Оформление документов в случае утери номерного жетона. Выдача вещей при наличии заявления в присутствии представителя Заказчика.

2.2.5. Ежедневная влажная уборка помещений гардероба собственными силами и средствами.

2.2.6. Хранение одежды, головных уборов и прочего имущества. Исполнитель услуг обязан предоставить гарантии сохранности, принятых на хранение одежды, головных уборов и прочего имущества, а также возмещать убытки, допущенные по вине персонала поставщика услуг, в размере 100% стоимости убытков.

2.2.7. Исполнитель не принимает в гардероб на хранение и не несет ответственности за сохранность документов, денег и других ценных вещей, оставленных в карманах одежды, сумках.

3. Требования к качеству услуг, требования к их безопасности и иные показатели, связанные с определением соответствия оказываемых услуг потребностям Заказчика:

3.1. Услуги должны оказываться в соответствии с соблюдением требований действующего законодательства РФ, санитарно - гигиенических требований и иных нормативных актов.

3.2. Персонал задействованный исполнителем в оказании услуг должен проходить периодические медицинские осмотры.

3.3. Исполнитель должен обеспечить всех сотрудников, которые будут непосредственно оказывать услуги, униформой, перчатками, расходными материалами, входящие в стоимость оказываемых услуг.

3.4. Обслуживание посетителей, пациентов, сотрудников должно происходить непрерывно по вышеуказанному режиму работы.

3.5. Исполнитель обязан содержать помещения гардеробов в чистоте и порядке, в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и правилами учреждения.

3.6. Исполнитель обеспечивает соблюдение своим персоналом правил техники безопасности, производственной санитарии, правил пожарной безопасности, требований охраны труда и электробезопасности, а также требований по антитеррористической безопасности объектов с массовым пребыванием людей.

3.7. Исполнитель обеспечивает вежливое отношение к пациентам, посетителям, сотрудникам. Не допускается диалог на повышенных тонах, унижение человеческого достоинства.

3.8. Сотрудники Исполнителя, которые будут непосредственно оказывать услуги должны быть опрятны в одежде, не допустимы яркие, вызывающие тона одежды.

3.9. Ношение масок во время объявленного карантинного режима обязательно. Смену масок производить по графику, утвержденному главной медицинской сестрой.

4. Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара: Исполнитель гарантирует, что окажет услуги качественно с соблюдением всех требований законодательства РФ и договора.

5. Порядок предоставления гарантии качества.

Если в течение действия договора окажется, что услуга оказана некачественно или не в соответствии с условиями договора, результат услуг окажется дефектным или неисправным вследствие его некачественного исполнения или не будет соответствовать условиям договора, Исполнитель обязан за свой счет устранить дефекты либо оказать услуг вновь на условиях Договора.

6. Требования к месту оказания услуг и сроку оказания услуг.

Место оказания услуг: по адресу: г. Москва, ул. Щепкина 61/2.

Срок оказания услуг: услуги оказываются с момента заключения контракта, но не ранее 01 января 2017 года и до 31 декабря 2017года включительно в соответствии с графиком оказания услуг.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
на оказание гардеробных услуг**

№ п/п	Этапы выполнения Контракта	Кол-во гард/мест	Оплата за услуги (руб.)
1.	январь	31	
2.	февраль	31	
3.	март	31	
4.	апрель	31	
5.	май (до 15 числа)	31	
6.	июнь	-	-
7.	июль	-	-
8.	август	-	-
9.	сентябрь (с 16 числа)	31	
10.	октябрь	31	
11.	ноябрь	31	
12.	декабрь	31	
Итого			

График работы в течение месяца

Обслуживаемый гардероб	Кол-во смен	Крючки, шкафчики ячейки	Норма обслуж. на 1 гард. место по преискуранту	Факт. кол-во крючков, шкаф. ячеек	Кол-во гард. мест в смену	Часы обслуживания	Кол-во часов обл. в смену	Среднее кол-во дней Обсл. в месяц	Общее колвообслуж гард. мест
Корпус 1	1,25	кр.	140	772	5,5	8-00-21-00	13	20,8	7
Корпус 7	2,1	кр.	140	100	1	8-00-20-00	12	30,4	2
Корпус 9	1,75	кр.	140	300	2,1	9-00-19-00	10	30,4	4
Корпус 11	1,75	кр.	140	275	2,0	9-00-19-00	10	30,4	3
Корпус 15	4,2	кр.	100	100	1	8-00-8-00	24	30,4	4
Корпус 15	2,1	кр.	100	360	3,6	8-00-20-00	12	30,4	8
Корпус 15а	1,0	кр.	140	450	3,2	9-00-17-00	8	20,8	3
Итого	X	X	X	2357	X	X	X	X	31