Для участия в конкурсе на замещение вакантных должностей по разделу «Наука» необходимо сдать до 22 июля (по адресу: г. Москва, ул. Щепкина, 61/2, корп. 1 (Администрация), 2 этаж, 212 каб.) документы, согласно перечню:

1.    Заявление на участие в конкурсе по форме **(Приложение №1)**.

2.    Характеристика, подписанная непосредственным руководителем. (Для руководителей отделений характеристику подписывает заместитель директора по науке и международным связям Молочков А.В.)

Претенденты, которые не являются работниками института, представляют характеристику с последнего места работы или информацию о трех рекомендующих из числа коллег, руководителей научных проектов по предыдущим местам работы, экспертов, в данной области науки, имеющих ученую степень не ниже кандидата наук или эквивалентной ей; выпускники ВУЗов, в течение трёх лет после окончания института, могут указывать контактную информацию преподавателей по специальностям диплома, руководителей курсовых и дипломных работ, указанная информация должна содержать: фамилию, имя, отчество рекомендующего и актуальные: место работы, должность, электронный адрес и номер телефона.

3.    Список научных трудов претендента за 5 лет по форме, заверенный учёным секретарём учреждения, по месту работы претендента **(Приложение №2)**.

4. Информация о научных трудах за 5 лет **(Приложение №3)**

5**.** Информация-представление **(Приложение №4)**

6.    Сведения, относящиеся к научной или педагогической деятельности (по желанию претендента в свободной форме).

**Претендентам, не являющимся работниками института, необходимо дополнительно представить следующие документы:**

7.    Автобиография.

8.    Личный листок по учёту кадров заполненный собственноручно **(Приложение №5)**.

9.    Документы о высшем профессиональном образовании (оригиналы и копии).

10.    Документы (при наличии) о присуждении учёной степени, присвоении учёного звания (оригиналы и копии).

9.  Копия трудовой книжки (за исключением случаев, когда трудовая деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую деятельность (заверенные).